



La **R.M. Sistemi Elettronici** nasce nel 1992, con delle prerogative di competenza ed esperienza che le hanno permesso, in breve tempo, di ottenere ottimi risultati nel campo della progettazione e della produzione di dispositivi e sistemi elettronici industriali *custom*.

L'obiettivo primario è quello di soddisfare sotto ogni profilo le esigenze del Cliente. A tal fine RMSE esprime i propri sforzi tecnici ed organizzativi e definisce obiettivi di miglioramento continuo.

Per indirizzare l'Organizzazione verso *performance* sempre più elevate la Direzione ha ritenuto necessario implementare un **Sistema di Gestione della Qualità** che coinvolga tutti i processi aziendali ed includa la definizione di obiettivi specifici e misurabili sia per le funzioni che per gli stessi processi.

RMSE basa la pianificazione e la realizzazione delle attività quotidiane sul *risk-based thinking*; ciò permette di determinare gli elementi che potrebbero far deviare i processi e il SGQ dagli obiettivi pianificati, di attuare controlli preventivi allo scopo di ridurre al minimo effetti negativi e di cogliere le opportunità quando esse si presentano.

Per accrescere le prestazioni, l'impegno della RMSE si concretizza nella ricerca del miglioramento continuo dei propri prodotti, nell'efficienza dei processi, nel consolidamento dell'immagine aziendale e nella soddisfazione del personale.

La Direzione crede nel Sistema di Gestione della Qualità ed identifica in esso l'obiettivo strategico per:

- garantire la crescita ed il futuro della RMSE,
- incrementare le prestazioni nei processi finalizzati ai servizi ed ai prodotti,
- incrementare il valore aggiunto al cliente,
- motivare i responsabili operativi e sviluppare le competenze e le aspettative di tutti i dipendenti.

I principi su cui si basa la **Politica della Qualità** di RMSE sono i seguenti:

1. **organizzazione orientata ai clienti** al fine di soddisfarne le richieste e superarne le aspettative.
2. **Leadership**, ovvero coinvolgimento del *management* nella realizzazione degli obiettivi aziendali.
3. **Coinvolgimento delle persone** ad ogni livello per valorizzarne le capacità e utilizzare l'esperienza di ognuno nell'individuazione delle opportunità di miglioramento.
4. **Approccio per processi** con la consapevolezza che i risultati voluti si ottengono con maggiore efficacia quando le risorse e le attività correlate sono gestite come un processo e non come unità separate.
5. **Miglioramento continuo** come attività ricorrente per accrescere le prestazioni.
6. **Prese di decisioni** basate su fatti concreti ed evidenti.
7. **Relazioni reciprocamente vantaggiose con i fornitori** allo scopo di migliorare la capacità di creare valore.

In funzione di quanto sopra esposto la Direzione si impegna nel perseguire i seguenti **obiettivi**:

- fornire prodotti aventi qualità appropriata, nei tempi richiesti e nel rispetto dei costi attesi dai clienti.
- Incrementare la cultura del miglioramento e dell'innovazione dei prodotti, processi e servizi in modo che diventi un bene fondamentale della Società, attraverso una costante verifica dell'efficacia delle azioni.
- Fissare annualmente obiettivi specifici e misurabili nell'ottica della soddisfazione dei clienti e del personale.
- Conoscere le esigenze dei clienti e percepirne per tempo le aspettative.
- Favorire il coinvolgimento e la conoscenza, da parte di tutti i dipendenti e ad ogni livello, dell'organizzazione aziendale, degli aspetti tecnici e metodologici, del proprio ruolo e responsabilità nei confronti del cliente.
- Ricercare soluzioni, processi e modalità operative che consentano di essere tecnologicamente ed organizzativamente all'avanguardia in tutte le attività aziendali prevenendo il sorgere di non conformità.
- Fornire opportunità e motivazione ad ogni livello aziendale, attraverso formazione e informazione al fine di contribuire al miglioramento continuo del Sistema Qualità.
- Operare nel pieno rispetto delle condizioni contrattuali, nonché della normativa e legislazione vigente, con particolare riferimento alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Direzione si impegna a verificare l'adeguatezza dei flussi di informazioni, dei mezzi e delle risorse impiegate al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi e la piena attuazione delle politiche aziendali.

È convinzione della Direzione, che il raggiungimento di quanto descritto sia per tutto il personale ed i collaboratori un obiettivo comune da perseguire e da raggiungere.